

OBRAZACI

Naručilac: **DOO „Vodovod” Pljevlja**Broj: **01- 6249**Datum: **13.12.2017.godine**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/2017) , **DOO “Vodovod” Pljevlja** dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI****I Podaci o naručiocu**

Naručilac: DOO “Vodovod” Pljevlja	Lice/a za davanje informacija: Marko Gačević
Adresa: Kralja Petra I 29	Poštanski broj: 84210
Sjedište: Pljevlja	PIB: 02343762
Telefon: 052300156	Faks: 052300157
E-mail adresa: pvvodovod@gmail.com	Internet stranica: www.vodovodpljevlja.com

II Predmet nabavke: robe**III Opis predmeta nabavke:**

Kancelarijski materijal

IV Procijenjena vrijednost nabavke:Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 5.000,00 €;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Hemijska olovka	Pilot BL-G2 0.7 ili ekvivalentno, crno mastilo	Kom	50
2	Hemijska olovka	Pilot BL-G2 0.7 ili ekvivalentno, plavo mastilo	Kom	50
3	Punjenja za hem. olovku	Pilot BL-G2 0.7 ili ekvivalentno, plavo mastilo	Kom	30
4	Punjenja za hem. olovku	Pilot BL-G2 0.7 ili ekvivalentno, crno mastilo	Kom	30
5	Hemijska olovka	Sa gumenim gripom, 0.7mm, plavo mastilo	Kom	550
6	Hemijska olovka	Sa gumenim gripom, 0.7mm, crveno mastilo	Kom	20
7	Fotokopir papir	A4, 80gr, 500l	ris	300
8	Fotokopir papir	A3, 80gr, 500l	ris	3
9	Tehnička olovka	0.5mm; Staedtler ili ekvivalentno	kom	20
10	Zrnca za tehničku olovku	0.5mm, HB; Staedtler ili ekvivalentno	kom	10
11	Knjiga izlaznih faktura	A4, 80 lista, tvrdi povez	kom	10
12	Knjiga ulaznih faktura	A4, 80 lista, tvrdi povez	kom	2
13	Sveska	A4, tvrdi povez, sa kvadratićima, 100 lista	kom	35
14	Sveska	A4, meki povez, sa kvadratićima, 100 lista	kom	10
15	Sveska sa spiralom	Format A4, sa kvadratićima, 100 listova	kom	2
16	Sveska sa spiralom	Format A4, sa linijama, 100 listova	kom	2
17	Metalna ručna heftalica	Kapacitet min. 40 listova, za tip municije 24/6	kom	5
18	Municija za heftalicu	24/6, Delta ili ekvivalentno	kom	120
19	Rasheftivač	-	kom	5

20	Spjalice	30mm, Delta ili ekvivalentno	kom	100
21	Korektor	Sa kuglicom protiv zgušnjavanja, 20ml	kom	50
22	Korektor traka	Dimenzije 5mm x 8m	kom	30
23	Registrator	A4, R80	kom	150
24	Obrazac M4	Blok od 100 lista	blok	3
25	Knjiga mjesečnih zarada (šihna knjiga)	-	kom	5
26	Nalog za službeno putovanje	-	kom	50
27	Blanko tabulir papir	240x12'', 1+0, 2000 lista	paket	1
28	Djelovodnik	B4, 200 lista, tvrdi povez	kom	1
29	Djelovodnik	B4, 80 lista, tvrdi povez	kom	1
30	Koverta samoljepljiva	B4, 250x353	kom	500
31	Koverta bijela samoljepljiva	B5, 176x250	kom	500
32	Koverta bijela samoljepljiva	B6, 125x176	kom	800
33	Marker	Tekst marker, Staedtler ili ekvivalent	kom	35
34	Providna folija za dokumentaciju	Pvc, 11 rupa, debljina 80 mikrona, dimenzije 220x300mm, pakovanje 1/100	pakovanje	36
35	Selotejp traka	15/33 prozirni	kom	10
36	Selotejp traka	48/50 prozirni	kom	5
37	Ljepak	Univerzalni ljepak, 20gr	kom	10
38	Fascikla	Plastificirana sa lastikom, format A4, miks boja	kom	250
39	Ading rolna	57/50, 1+0	kom	50
40	Fascikla	Pvc sa metalnim mehanizmom, 2 rupe, prva strana providna, miks boja	kom	150
41	Samoljepljivi stikeri	76x76mm, četiri boje (žuta, zelena, plava, roza)	kom	150

42	Dostavna knjiga za poštu	A4, 80 lista, tvrdi povez	kom	10
43	Jastuče za pečat	-	kom	2
44	Omot spisa	Obrazac br.13, 140gr	kom	500
45	Sundjer za prste	83mm	kom	4
46	Personalni dosije	-	kom	5
47	CD-R 700MB	Pakovanje 1/100	pakovanje	1
48	DVD-R 4,7GB	Pakovanje 1/100	pakovanje	1
49	CD-RW 700MB		kom	2
50	Kesice za CD-ove	Papirne, pakovanje 1/100	pakovanje	2
51	Marker za CD-ove	Crni, tanji, Staedtler ili ekvivalent	kom	5
52	USB flash memorija	8GB	kom	10
53	Kreditni nalog	Uplata, blok 100 lista	blok	10
54	Kreditni nalog	Prenos, blok 100 lista	blok	30
55	Kreditni nalog	Ispata, blok 100 lista	blok	5
56	Toner za štampač HP LaserJet P1102	Toner ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	25
57	Toner za štampač HP LaserJet 1020	Toner ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	35
58	Toner za štampač Samsung ML 1640	Toner ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	8
59	Ribon za štampač Epson LX350	Ribon ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	24
60	Ribon za štampač Epson LX300+	Ribon ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	6
61	Ribon za štampač OKI ML 1120	Ribon ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	8
62	Ketridž za štampač HP OfficeJet 7000 – CRNI (XL – pakovanje)	Ketridž ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	14
63	Ketridž za štampač HP OfficeJet 7000 - PLAVI	Ketridž ne mora biti original od proizvođača	kom	14

		opreme		
64	Ketridž za štampač HP OfficeJet 7000 - CRVENI	Ketridž ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	10
65	Ketridž za štampač HP OfficeJet 7000 - ŽUTI	Ketridž ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	10
66	Toner za kopir aparat Canon IR 2202N	Toner ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	3
67	Toner za štampač HP LaserJet M127FN	Toner ne mora biti original od proizvođača opreme	kom	10
68	Rokovnik	B5	kom	5
69	Boja za pečate	24ml, plava	kom	6
70	Knjiga žiro računa	A4, 80 lista, tvrdi povež	kom	2
71	Interna dostavna knjiga	A4, 80 lista, tvrdi povež	kom	2
72	Magacinske viseće kartice	Uske	kom	3000
73	Obrazac E1	-	kom	50
74	Obrazac E3	-	kom	50
75	Nalog magacinu da izda	-	blok	60
76	Nalog magacinu da primi	-	blok	20
77	Blanko tabulir papir	120x12''/6'', 1+1, paket sadrži dva reda papira od po 1000lista(1+1), svaki list isječen na dva djela (12''/6'').	paket	10
78	Baterije	AAA – LR03 1,5V, alkalne	kom	15
79	Putni nalog za putničko vozilo	A4	blok	5
80	Putni nalog za teretno vozilo	A4	blok	5
81	Indigo papir	A4, pakovanje 1/100	kom	1
82	Popisna lista osnovnih sredstava, nepokretnih i pokretnih stvari koja čine osnovna sredstva	A3	kom	1

83	Popisna lista za popis sirovina, materijala, sitnog inventara i dr.	A3	kom	1
84	Mastilo za penkalo	30ml, crno	kom	1
85	Kalkulator na struju sa trakom	Štampanje u dvije boje, veličina ekrana minimum 100x20mm, najmanje 12 znakova na ekranu, koristi papirnu ading rolnu 57mm, Canon ili ekvivalentno	kom	2
86	Makaze za rezanje papira, kartona i PVC-a	Čelične makaze, minimum 11cm dužine sječiva, sa mekanim gumiranim gripom	kom	2
87	Bušać za papir	Kapacitet 40 listova, Razmak između otvora 80mm, prečnik otvora 5mm	kom	1

VI Način plaćanja

Virmanski, u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Isporuka robe je sukcesivna saglasno sa potrebama Naručioaca. Rok isporuke ne može biti duži od 3 dana od dana prijema trebovanja/porudžbenice

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 18.12.2017. godine do 12:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Kralja Petra I/29.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Kralja Petra I/29.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 7 dana od dana prijema ponuda.

XI Druge informacije

Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke:

Pravo učešća u postupku javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava sledeće obavezne uslove:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Ispunjenost uslova utvrdjenih zahtjevom za dostavljanje ponuda, pomudjač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom I krivičnom odgovornošću.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 65 ZJN Crne Gore čini sastavni dio zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Ponuda se dostavlja poštom ili neposrednom predajom na arhivi naručioca, u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisan: Naziv naručioca, Napomena "Ponuda-ne otvaraj" broj I naziv poziva za dostavljanje ponuda. Na poledđini koverta ispisati naziv, sjedište I kontakt ponuđača.


Ponuda dostavljena nakon roka određenog pozivom neće se razmatrati.

Sa izabranim ponuđačem Naručilac će zaključiti Ugovor.

Rok izvršenja ugovora: **godinu dana od dana zaključivanja ugovora.**

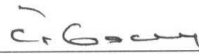
Mjesto izvršenja ugovora: **Na adresi Naručioca.**

Službenik za javne nabavke





Ovlašćeno lice naručioca



U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

MP